

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
детский сад № 4 (МДОАУ д/с № 4)

Амурская область, г.Зея, мкр. Светлый д.54 тел. (41658) 3-19-64 E-mail: alionushka.zeya@yandex.ru

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 02.09.2026



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОАУ д/с № 4
Н.А. Доценко
Приказ № 53-од от 02.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по родительскому контролю
за организацией питания воспитанников
Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения детского сада № 4

г.Зея, 2026 год

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада № 4 разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации);
- Методических рекомендаций, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в ДООУ, ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством питания воспитанников (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания воспитанников, назначенного приказом руководителя ДООУ.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Решение о создании комиссии оформляется протоколом. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Родители (законные представители) вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.5. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

3. Задачами комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- пропаганда основ здорового питания.

3.1. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

Комиссия по контролю организации питания воспитанников участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания детей.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в ДОО организацию и качество питания воспитанников;
- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации дошкольной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания воспитанников.

4.2. Комиссия имеет право проводить проверку работы работников пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.

4.3. Изменить график проверки, если причина объективна.

4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания детей.

4.5. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.6. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

5.1. Комиссия формируется в ДОУ на основании приказа заведующего. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.3. Родительский контроль проходит в соответствии с планом-графиком. Комиссия составляет акт по итогам проверки по организации качественного питания детей.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию детского сада и родительские комитеты с предоставлением акта проверки, включающего выводы и предложения по итогам контроля.

5.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

6. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

6.1. По итогам контроля оформляется акт проверки с выводами и предложениями. Акты проверки подписываются членами комиссии.

6.2. Тетрадь заполненных актов хранится у ответственного за организацию питания.

6.3. По итогам календарного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Права родителей (законных представителей) при посещении:

1 Родители (законные представители) воспитанников имеют право посетить помещение где осуществляется реализация питания и прием пищи.

2. Допуск родителей (законных представителей) в пищевой блок и помещения для хранения сырья предусмотрен.